

Regulamin szatni

Przepisy ogólne.

1. Każdy uczeń nabywa prawo do korzystania z określonego pomieszczenia wraz z przydzieleniem numeru wieszaka.
2. Przebywanie na terenie szatni jest możliwe pod opieką woźnej, pracownika dozoru, nauczyciela dyżurującego lub opiekującego się klasą podczas zajęć lekcyjnych w terenie.
3. Sprawy sporne rozpatruje wychowawca klasy lub pedagog-w porozumieniu z dyrekcją szkoły.
4. Zgodnie z decyzją Rady Rodziców od roku szkolnym 2008/2009 uczniowie, którzy chcą ubezpieczyć rzeczy pozostawione w szatni dokonują wpłaty w wysokości 10 zł w ramach ubezpieczenia w PZU.
5. Uczeń nie pozostawia w szatni cennych przedmiotów (telefon, pieniądze, dokumenty).
6. W każdym roku szkolnym wychowawca sporządza listę przydzielonych uczniom numerów wieszaków.

Obowiązki szkoły.

1. Szkoła zapewnia przydzielenie miejsca w szatni dla każdego ucznia.
2. Naprawę i konserwację pomieszczeń oraz wieszaków.
3. Szkoła zastrzega sobie prawo do otwierania worków bez informowania ucznia w przypadku przechowywania przedmiotów cuchnących lub innych uznanych za niebezpieczne np. broń, używki, materiały pirotechniczne.

Naprawy.

1. Uczeń zgłaszający usterkę powinien podać numer szatni i wieszaka.
2. O uszkodzeniu elementów wyposażenia należy informować bezpośrednio konserwatora lub zgłaszać ten fakt pracownikowi dozoru.

Obowiązki ucznia.

1. Należy zapoznać się z treścią regulaminu i przestrzegać jego zapisów.
2. Należy dbać o ład i porządek w przydzielonej szatni.
3. Uczeń zobowiązany jest do sprawnego i zdyscyplinowanego korzystania z szatni, gdzie jego zadaniem jest pozostawienie lub pobranie okrycia wierzchniego i zmiana obuwia. Szatnia nie jest miejscem spotkań towarzyskich, miejscem rozwiązywania problemów i konfliktów.
4. Obuwie przechowywać w ściśle zamkniętym materiałowym worku, który zabezpiecza zawartość przed wypadnięciem.
5. Uczniowie są zobowiązani do przysycia wieszaka do kurtki w celu wygodnego powieszenia odzieży.
6. Wszystkie usterki zgłaszać do szkolnego konserwatora, nie dokonywać napraw samodzielnie.
7. Zakazuje się przechowywania na terenie szatni przedmiotów szklanych, niebezpiecznych, wartościowych.
8. Nie należy przechowywać nie zjedzonych kanapek, brudnej odzieży (jak również odzieży zimowej od maja do października).
9. Zakazuje się zmieniania wieszaków lub szatni, niszczenia wyposażenia oraz dewastowania pomieszczeń.
10. Zakazuje się siłowego otwierania drzwi ponad możliwości konstrukcyjne.
11. W przypadku uszkodzenia wieszaka lub innych elementów szatni (np. desek mocujących, drzwi odgradzających, ścian) uczeń będzie zobowiązany do pokrycia kosztów naprawy lub wymiany.

Wydawanie kluczy

1. Przed i po zajęciach lekcyjnych szatnie odzieżowe są otwarte a klucze do nich posiada woźna szkolna.
2. Uczeń zwalniany przez rodzica w trakcie zajęć lekcyjnych schodzi do szatni pod opieką woźnej lub innej wyznaczonej osoby.
3. W sytuacjach wyjątkowych uczeń może otrzymać klucz i sam zejść do szatni, wtedy jest zobowiązany do zwrotu klucza do sekretariatu szkoły.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2008r.